



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BARI "ALDO MORO"

CONSIGLIO DI INTERCLASSE IN GIURISPRUDENZA Verbale n. 3 della riunione del 24 settembre 2020

Il giorno 24 settembre 2020, il Consiglio di Interclasse in Giurisprudenza (Bari), dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, si è riunito in modalità mista (a distanza, su piattaforma Microsoft Teams e in presenza nell'aula Aldo Moro). Alle ore 15,10 viene constatata la presenza del numero legale, così di seguito specificata:

P = Presente

AG = Assente giustificato

A = Assente

Sono presenti: la prof.ssa Irene Canfora, Coordinatrice del Consiglio d'interclasse in Giurisprudenza, che presiede la seduta, nonché:

Professori ordinari e straordinari	P	AG	A
1. BALENA GIAMPIERO	X		
2. ANGIULI ANNAMARIA	X		
3. CARELLA GABRIELLA	X		
4. ANTONUCCI ANTONIA	X		
5. BENEDETTELLI MASSIMO	X		
6. TORRE ALESSANDRO	X		
7. TRISORIO LIUZZI GIUSEPPE	X		
8. CASTELLANO MICHELE			X
9. DI RIENZO MASSIMO		X	
10. DAMMACCO GAETANO			X
11. RODIO RAFFAELE GUIDO	X		
12. CANNONE ANDREA	X		
13. SICARI AMALIA			X
14. PENNASILICO MAURO	X		

Verbale Consiglio di Interclasse in Giurisprudenza n. 3 del 24 settembre 2020

15. MORMANDO VITO			X
16. PANNARALE LUIGI	X		
17. CALAMO SPECCHIA MARINA	X		
18. LECCESE VITO SANDRO	X		
19. LOBUONO MICHELE	X		
20. LOIODICE ISABELLA			X
21. LOVATO ANDREA	X		
23. GAROFALO LUCIANO			X
24. INCAMPO ANTONIO		X	
25. MEALE AGOSTINO	X		
26. VOZA ROBERTO	X		
27. DALFINO DOMENICO	X		
28. CHIONNA VINCENZO VITO	X		
29. VENTRELLA CARMELA	X		
30. CASTELLANETA MARINA	X		
31. MASTROBERTI FRANCESCO	X		
32: MANGINI MICHELE	X		

Professori associati	P	AG	A
1.SABATELLI EMMA			X
2.DAMATO ANTONIETTA ROSARIA PAOLA	X		
3.MUSCATIELLO VINCENZO BRUNO	X		
4. IANDOLO LUCIA		X	
5. REALI GIOVANNA	X		
6 VESSIA FRANCESCA	X		

7. VOLPE FABRIZIO			X
8. PARACAMPO MARIA- TERESA	X		
9. LO GIACCO MARIA LUISA	X		
10. PUPOLIZIO IVAN	X		
11. SPINELLI CARLA	X		
12. TRIGGIANI NICOLA		X	
13. COLAMUSSI MARILENA		X	
14. ALESSANDRI' SERGIO	X		
15. BOTTALICO FILIPPO	X		
16. ROBLES MARIANO			X
17. FABIANO LAURA	X		
18. DICOSOLA MARIA	X		
19. CARDINALE EUSTACHIO	X		
20. STARACE PIA		X	
21. CASCIONE CLAUDIA MORGANA	X		
22. PORCELLI FRANCESCO	X		
23.TAVANI ANGELA PATRIZIA	X		

Ricercatori	P	AG	A
1. DELL'ANDRO ENZO MARIA	X		
2. VIMERCATI AURORA ADRIANA	X		
3. DELUCA GIOVANNI BATTISTA			X
4. DE FRANCESCO ANNA	X		
5. SCIACOVELLI ANNITA LARISSA	X		
6. MAGRONE EMILIA MARIA	X		

7. MARTUCCI LAURA SABRINA	X		
8. GONZALEZ ROLDAN YURI			X
9. PANNACCIULLI CECILIA	X		
10. DE MEO ROSANNA	X		
11. BELVISO FRANCESCO	X		
12. CANTARONE PASQUA	X		
13. SCARDIGNO MARIA STEFANIA	X		
14. PIACENTE DANIELE VITTORIO	X		
15. DE FELICE ANNUNZIATA	X		
16. LAMANUZZI ANNA	X		
17. POLISENO BARBARA	X		
18. LECCESE MASSIMO	X		
19. PASCULLI MARIA ANTONELLA		X	
20. NISIO NICOLA	X		
21. SINISCALCHI GUGLIELMO	X		
22. COSTANTINO DOMENICO	X		
23. MASIELLO GAIA			X
24. SELICATO GIANLUCA		X	
25. PERSIO PORZIA TERESA	X		
26. GENOVESE AMARILLIDE			X
27. DIONIGI MICHELE	X		
28. LAFORGIA STELLA		X	
29. TRABACE SILVANA	X		
30. LISI PIERANTONIO			X
31. POLI GIORGIO GIUSEPPE	X		

32. BONOMI ANDREA	X		
33. PESCE CELESTE	X		
34. PRIMERANO GIUSEPPE ANDREA	X		
35. RESTA MARIA STELLA	X		
36. LOSURDO RAFFAELLA	X		
37. COSTANTINO LAURA	X		
38. PAPA MARCO			X

Professori a contratto	P	AG	A
1. BUONAMASSA ROSA			X
2. CARNIMEO VITO			X
3. PELLEGRINO ROBERTA			X

Rappresentanti degli studenti	P	AG	A
1. ALBERGO ORIANA	X		
2. ALICINO FRANCESCA	X		
3. AMENDOLITO COSTANZA	X		
4. CIRILLLO FEDERICA	X		
5. D'ANGELO FELICIA	X		
6. DE PASCALIS PAOLA C.D	X		
7. INTROCASO GINA	X		
8. LISCO VIRGINIA MARIA	X		
9. MANOLIO ANTONIO	X		
10. MUSCIACCHIO CLAUDIO	X		

11. NINIVAGGI VINCENZO	X		
12. RINALDI CARLA	X		
13. ROLLO ANDREA	X		
14. SANTORO ALESSIA	X		
15. SASSANELLI ILARIA	X		
16. SCATTARELLA VINCENZO	X		
17. SCHENA MARIO	X		

Assume le funzioni di segretario il prof. Michele Mangini

Assiste alla riunione per la verbalizzazione il dott. Giuseppe Accettura del Dipartimento di Giurisprudenza.

All'ordine del giorno i seguenti argomenti:

- 1) Approvazione verbali del 17 febbraio 2020 e del 14-22 maggio 2020
- 2) Comunicazioni
- 3) Attivazione Cliniche legali e laboratori a.a.2020/2021
- 4) Bando Global Thesis – imputazione CFU esteri
- 5) Corso di laurea in Diritto dello sviluppo sostenibile: piano di studi per studenti impegnati a tempo parziale
- 6) Pratiche studenti
- 7) Varie ed eventuali sopravvenute

Sul punto 1 all'o.d.g., Approvazione verbali del 17 febbraio 2020 e del 14-22 maggio 2020, la Coordinatrice, prof.ssa Canfora, mette in votazione i verbali del 17 febbraio 2020 e del 14-22 maggio 2020, messi a disposizione tra i materiali del Consiglio; il Consiglio li approva all'unanimità.

Sul punto 2 all'o.d.g., Comunicazioni, la Coordinatrice comunica che si sono svolte le elezioni lo scorso 14 settembre per il rinnovo del Coordinamento dell'interclasse in Giurisprudenza per il triennio 2020/2023 e che è stata eletta la collega Carmela Ventrella.

Successivamente, la Coordinatrice, prof.ssa Canfora, a chiusura dei due mandati del coordinamento di Interclasse, ripercorre le tappe raggiunte in questi anni, caratterizzate da un profondo cambiamento dell'approccio alla didattica dei corsi di Giurisprudenza:

“In questi anni il Dipartimento di Giurisprudenza si è orientato verso gli obiettivi della diversificazione dei corsi di studio, istituendo il corso triennale in Consulente del Lavoro e operatore di impresa, con una forte impronta professionalizzante, in stretta collaborazione con il mondo del lavoro, e quest'ultimo anno il corso di laurea

magistrale in Diritto dello Sviluppo Sostenibile, che ha inteso incentrare la formazione giuridica magistrale della classe in Scienze Giuridiche intorno ai profili dello sviluppo sostenibile nelle sue diverse articolazioni, ambientali, sociali ed economiche. Anche in questo caso si è voluto dare risposta alla rilevante richiesta di specializzazione emersa nel mondo del lavoro, con un ampio coinvolgimento delle potenzialità espresse dal Dipartimento in questi ambiti, in termini di ricerca e formazione avanzata.

L'interazione con il mondo del lavoro è stata, peraltro, tra gli elementi fondamentali della "innovazione" dei corsi di studio, che ha visto la stipula di accordi con gli Ordini degli Avvocati, per permettere agli studenti l'accesso al semestre anticipato per il tirocinio professionale e, per la laurea triennale in consulente del lavoro e operatore di impresa, con gli Ordini dei Consulenti del lavoro nelle regioni Puglia e Basilicata; nonché l'istituzione di diversi tirocini con enti e aziende, accessibili agli studenti dei corsi di laurea magistrali.

In generale sono state realizzate modalità didattiche innovative (cliniche legali, laboratori) la cui offerta è cresciuta negli anni e ha incontrato un'ampia partecipazione degli studenti.

Allo scopo di avvicinare, con consapevolezza, agli studi giuridici, gli studenti delle scuole superiori, si è rafforzata l'attività di orientamento, attraverso l'interazione con le scuole, sia ai fini della presentazione dell'offerta formativa, che con progetti dedicati svolti in collaborazione.

Si è rivolta l'attenzione anche ad accrescere gli strumenti per l'internazionalizzazione, della didattica ed anche della ricerca, attraverso l'inserimento dei docenti stranieri invitati presso il Dipartimento (Fulbright e visiting professors) nei percorsi delle attività didattiche; si è introdotta la discussione congiunta in seduta di laurea del relatore interno e del correlatore estero, per gli studenti che hanno svolto un percorso di tesi nel quadro del bando di Ateneo "Global Thesis"; è stato avviato un percorso che intende portare alla realizzazione di un doppio titolo per la laurea magistrale in Giurisprudenza di impresa.

Abbiamo proseguito nel solco dell'adattamento del Dipartimento alla valutazione della qualità, conseguente alle novità sulla valutazione dei corsi di studio introdotte dalla legge Gelmini, con affinamenti e adattamenti dei processi e delle funzioni degli organi preposti a supporto della didattica nel Dipartimento; abbiamo affrontato la "sfida" della visita Anvur, che ha interessato il corso di laurea triennale a suo tempo appena avviato – con un incredibile spirito "di squadra" e con la collaborazione entusiasta di tutte le componenti del Dipartimento.

Non è possibile qui ricordare tutto quanto è stato fatto in questi anni, in cui le questioni si sono state affrontate e risolte quotidianamente, sempre nello spirito del dialogo e della collaborazione.

Permettetemi, in questa sede, di ringraziare tutti coloro che hanno permesso il raggiungimento di questi risultati, che sono stati frutto di un lavoro collettivo e coordinato tra le diverse componenti del Dipartimento.

Innanzitutto ringrazio il Direttore del Dipartimento, Roberto Voza, con il quale si sono condivise sin dall'inizio le scelte, gli orientamenti innovativi e le attività promozionali dei Corsi di studio, senza la cui preziosa intesa e la costante cooperazione non sarebbe stato possibile portare a compimento questo percorso, tracciato di comune accordo; tutti

i Colleghi, con i quali vi è stata in questi anni ampia collaborazione e dialogo, nel promuovere iniziative, affrontare e risolvere le questioni che di volta in volta si presentavano; i Rappresentanti degli Studenti nei Consigli, la cui collaborazione e costante presenza ha permesso di avere sempre aperto un canale di interazione e di discussione delle esigenze degli studenti dei Corsi di studio; il personale amministrativo del Dipartimento: soprattutto (ma non solo) coloro che fanno parte della U.O. didattica, coordinata dal dott. Accettura, che ringrazio in modo particolare per la collaborazione e il supporto tecnico; gli organi dell'Interclasse: la Giunta e la Commissione AQ, e, al loro interno, per l'impegno profuso, i colleghi e gli studenti che ne fanno parte.

Formulo, infine, il miglior augurio di buon lavoro alla collega Carmela Ventrella, già delegata per l'orientamento, per il suo imminente impegno nel coordinamento dei Corsi di Studio del Dipartimento”.

A questo punto chiede di intervenire il direttore del Dipartimento, prof. Voza, che, in un breve intervento rivolto al Consiglio di Interclasse, innanzitutto ringrazia la Coordinatrice, prof.ssa I. Canfora, del lavoro svolto e dà poi il benvenuto alla nuova Coordinatrice, prof.ssa Carmela Ventrella. D'intesa con la Coordinatrice, il Direttore anticipa quindi le comunicazioni relative alla didattica, concernenti l'allestimento delle aule con nuovi PC dotati di webcam e di connessione alla rete, per assicurare lo svolgimento delle attività didattiche con formula mista (DAD/presenza); comunica che l'Ateneo ha messo a disposizione degli studenti UNIBA che intendano seguire in presenza una app per la prenotazione, che permette di individuare gli studenti presenti in aula e di contingentarne il numero. Successivamente, il Direttore e la Coordinatrice illustrano i criteri che sono stati seguiti nella formulazione dell'orario delle lezioni, al fine di limitare il sovraffollamento del Palazzo e di scaglionare gli ingressi degli studenti, segnalando ai colleghi che si è optato per trasferire esclusivamente sulla piattaforma teams, per quest'anno, tutti gli insegnamenti opzionali. Infine il Direttore conclude ringraziando per il supporto fornito nell'organizzazione per la ripresa delle attività didattiche in presenza il personale tecnico amministrativo del dipartimento che si è prodigato per assicurare la funzionalità delle aule, in particolare nelle persone di Accettura, Capossela, Cupertino e Ambrosi, al quale egli indirizza un ringraziamento speciale per il servizio reso nell'Università nei tanti anni di servizio.

Sul punto 3 all'o.d.g., “Attivazione Cliniche legali e laboratori a.a.2020/2021”, la Coordinatrice rammenta quanto deliberato nel Consiglio 14-21 maggio a proposito delle attività didattiche “cliniche legali” e “laboratori”, in relazione all'inserimento sulla piattaforma Esse3. A tal fine è stata inviata a tutti i componenti del Consiglio mail per comunicare le attività didattiche da attivare ex novo o riattivare quest'anno, in modo da definire una programmazione unitaria per l'anno accademico prossimo; comunica altresì che nel Consiglio di Dipartimento è stato già portato in approvazione, per ragioni di urgenza, il laboratorio “Antitrust”. Segnala infine che è prevista l'attivazione di una nuova attività didattica per il prossimo anno, il laboratorio “Integrazione interreligiosa, prevenzione della radicalizzazione e processi di deradicalizzazione minorile”, il cui programma è stato caricato tra i materiali del Consiglio, e che, per il resto, si tratta di cliniche legali/laboratori già attivati negli scorsi anni

Pone quindi all'attenzione del Consiglio l'intera offerta formativa di cliniche legali e laboratori per l'a.a. 2020/21:

Cliniche legali

Denominazione	CFU	ore	CdS	Docente/i	sem
Il diritto per strada - Accesso ai diritti per le persone senza dimora	6	48	LMG/LMGI	Pannarale (3 CFU) Pupolizio (3 CFU)	II
ADR a tutela del consumatore e delle piccole imprese	6	48	LMG/LMGI	Vessia (3 CFU) Dalfino (3 CFU)	II
Responsabilità sociale d'impresa	6	48	LMGI	Castellaneta (2 CFU) Canfora (2 CFU) Spinelli (2 CFU)	I
Famiglie e minori tra diritti e valori	6	48	LMG/LMGI	D. Costantino	II

Laboratori

Denominazione	CFU	ore	CdS	Docente/i	sem
Jessup International Moot Court Competition 2021	3	24	LMG/LMGI	Benedettelli	I
Responsabilità sociale d'impresa	3	24	LMG	Vessia	I
Antitrust	3	24	LMG/LMGI	Damato	II
Integrazione interreligiosa, prevenzione della radicalizzazione e processi di deradicalizzazione minorile	3	24	LMG/LMGI	Martucci	II
Gara di mediazione (selezione ai fini della competizione italiana di mediazione)	3	24	LMG/LMGI	Poliseno	I
Simulazione del processo del lavoro	3	24	LMG/LMGI CONSLAV	Poli (1 CFU) Reali (1 CFU) Trabace (1 CFU)	II
Il processo di selezione del personale	3	24	CONSLAV	Laforgia	II
Il contratto di lavoro a tempo determinato	1,5	12	CONSLAV	Leccese	II
Classificazione dell'azienda e delle sue varie attività ai fini della determinazione premio INAIL – Sistema sanzionatorio e contenzioso	1,5	12	CONSLAV	Laforgia	II

Si apre quindi un breve dibattito, al termine del quale la Coordinatrice mette in votazione l'attivazione delle cliniche legali e dei laboratori sopra indicati per l'a.a 2020/21. Il Consiglio approva all'unanimità.

Sul punto 4 all'o.d.g., “Bando Global Thesis – imputazione CFU esteri”, la Coordinatrice ricorda che per gli studenti che partecipano al bando “Global Thesis” in caso di proficuo svolgimento del periodo all'estero, una parte dei CFU previsti per la prova finale si attribuiscono alle attività svolte all'estero. Tale delibera venne presa nel Consiglio del 28 febbraio 2017, al fine di valorizzare, come da indicazioni dell'Ateneo, l'acquisizione di CFU esteri per i primi studenti che si avvalsero della mobilità per la stesura della tesi nell'ambito di tale progetto, prevedendo che “In ordine al riconoscimento dei CFU acquisiti presso l'istituzione ospitante per la preparazione della tesi, si attribuiscono per la mobilità fino a 12 CFU (individuati come segue: 4 CFU per il periodo minimo di 2 mesi; 8 CFU per un periodo da 3 a 6 mesi; 12 CFU per un periodo da 7 a 12 mesi); il riconoscimento dei CFU avviene al rientro dalla mobilità con delibera degli organi competenti.” Tali parametri sono stati sinora regolarmente applicati dalla Giunta di Interclasse, organo individuato per effettuare la verifica dell'attività estera e prevedere l'imputazione dei CFU. Alla luce dell'esperienza acquisita nel corso degli anni, la Coordinatrice propone al Consiglio, sentito a riguardo il parere della Giunta di Interclasse, una variazione nell'imputazione dei CFU, tale da riconoscere una suddivisione in parti uguali dei CFU per la prova finale tra attività svolta all'estero e attività svolta in sede, prevedendo che sia imputato ai tesisti con progetto “Global Thesis”, il valore di unitario di 10 CFU come attività svolta all'estero (sui 20/21 CFU previsti per la prova finale delle Lauree magistrali in Giurisprudenza). Ciò in considerazione del fatto che la tesi è svolta e, se possibile, discussa con relatore e correlatore che assumono ruoli equivalenti in sede e all'estero e che comunque risulta che il lavoro è stato svolto sotto la supervisione di entrambi; che in questo Dipartimento si è inteso dare particolare enfasi al percorso “Global Thesis”, sia con la possibilità di attribuire un punteggio aggiuntivo in sede di laurea, sia incentivando la partecipazione del correlatore estero alla seduta, sia pure mediante collegamento telematico; che le nostre delibere impongono che la tesi sia chiesta almeno 6 mesi prima della seduta, che il tempo all'estero non può comunque essere inferiore a 2 mesi e che di norma gli studenti trascorrono un periodo da 2 a 3 mesi all'estero (conseguentemente la previsione della soglia massima di un anno di permanenza all'estero finanziabile dal progetto non corrisponde alle tempistiche seguite dagli studenti); infine, che il tempo di studio trascorso all'estero, nel rapporto CFU/ore, viene pienamente soddisfatto persino dal periodo minimo previsto dal bando. La Coordinatrice apre quindi un dibattito, durante il quale alcuni colleghi propongono di precisare che l'applicazione del nuovo criterio di computo dei CFU esteri si applichi agli studenti sin dalla prossima seduta di laurea (ottobre), indipendentemente dal bando cui gli studenti abbiano partecipato. Al termine del dibattito, la Coordinatrice mette quindi in votazione la proposta così formulata: “In ordine al riconoscimento dei CFU acquisiti presso l'istituzione ospitante per la preparazione della tesi con progetto “Global Thesis”, è attribuito alla mobilità estera il valore di 10 CFU sul totale dei CFU previsti per la prova finale delle lauree magistrali in Giurisprudenza, all'esito della presentazione della apposita

documentazione relativa all'attività svolta all'estero e della valutazione positiva da parte della Giunta di Interclasse". Il Consiglio approva all'unanimità.

Sul punto 5 all'o.d.g., "Corso di laurea in Diritto dello sviluppo sostenibile: piano di studi per studenti impegnati a tempo parziale". La Coordinatrice illustra al Consiglio il Piano di studi per studenti a tempo parziale Laurea Magistrale in Diritto dello Sviluppo Sostenibile, messo a disposizione tra i materiali del Consiglio, qui di seguito riportato.

I ANNO

SETTORE	CURR	INSEGNAMENTO	CFU	Semestre
IUS/13-IUS/14		Diritto internazionale e dell'Unione Europea dello sviluppo sostenibile	10	1
SECS-P/03		Economia Pubblica	8	1
IUS/10		Diritto amministrativo dell'ambiente	8	2

II ANNO

SETTORE	CURR	INSEGNAMENTO	CFU	Semestre
IUS/01		Diritto civile dello sviluppo sostenibile	8	I
LIN/12		Advanced English	6	I
IUS/03	MISS	Diritto agroambientale e dello sviluppo rurale	8	II
IUS/20	DIFIS	Giustizia sociale, sviluppo sostenibile e comunicazione ambientale		
IUS/12	MISS	Fiscalità dell'ambiente e dell'economia circolare	8	2
IUS/08	DIFIS	Sostenibilità e titolarità dei diritti sociali		2

III ANNO

SETTORE	CURR	INSEGNAMENTO	CFU	Semestre
IUS/17		Diritto penale dell'ambiente	8	1
ING-INF/05		Informatica giuridica dello sviluppo sostenibile	8	1
IUS/04	MISS	Diritto dell'impresa etica e	8	1

		solidarismo economico		
IUS/21	DIFIS	Livelli territoriali di governo, sviluppo sostenibile e ambiente		1
IUS/07	MISS	Lavoro dignitoso e globalizzazione dei mercati	8	1
IUS/15	DIFIS	Tecniche di risoluzione dei conflitti ambientali		1

IV ANNO

SETTORE	INSEGNAMENTO	CFU	Semestre
	A scelta tra:	8	1
AGR/01	Economia delle risorse naturali e dell'ambiente		
SECS-P/03	Economia della diseguaglianza e della povertà		
SECS-P/06	Economia dei trasporti		
	tirocinio	6	
	Attività a scelta dello studente	9	
	Prova finale	11	

All'esito dell'illustrazione, dopo un breve dibattito, il Consiglio approva all'unanimità il Piano di studi per studenti a tempo parziale Laurea Magistrale in Diritto dello Sviluppo Sostenibile.

Sul punto 6 all'o.d.g. "Pratiche studenti", il Coordinatore illustra al Consiglio le pratiche pervenute dalla segreteria, oggetto di istruttoria da parte della Giunta di Interclasse nella riunione del 14 settembre 2020 e riferisce delle proposte messe tra i materiali del Consiglio.

	Matr.n°	Studente	Motivo
1.	699010	LATTANZI MARTINA	PASSAGGIO DA CONSLAV A LMG impresa
2.		DI VIGGIANO FRANCESCA	Proveniente LMG
3.		D'ADDATO MARIACELESTE	Proveniente LMG
4.	435391	DI BARI PIETRO	Rettifica delibera

2) domande di immatricolazione alla LM in Diritto dello sviluppo sostenibile

1		QUARANTA FEDERICA	IMMATRICOLAZIONE LM DI DUE ANNI
---	--	--------------------------	---------------------------------

La sig.na QUARANTA FEDERICA, viene ammessa alla LM in Diritto dello sviluppo sostenibile, avendo i requisiti curriculari richiesti ai fini dell'iscrizione

2	CAROLI COSIMO	IMMATRICOLAZIONE LM DI DUE ANNI
---	----------------------	---------------------------------

Il sig. CAROLI COSIMO viene ammesso subordinando la sua iscrizione alla verifica della conoscenza della lingua inglese, mediante colloquio. La Giunta propone la nomina della Commissione per il suddetto colloquio, formata dalle Professoressa Irene Canfora, Carmela Ventrella e Claudia Morgana Cascione.

Il Consiglio, dopo un breve dibattito, approva all'unanimità, le pratiche riportate nella tabella deliberate dalla Giunta di Interclasse. Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed, è, pertanto, immediatamente esecutivo.

Pertanto, non essendovi altro da deliberare, il Consiglio ha termine alle ore 17,00.

Il Segretario
(prof. Michele Mangini)

Il Coordinatore
(prof.ssa Irene Canfora)